

**Disponent/in - Lager - Mitarbeiter/in für Logistik mit Übernahmemöglichkeit
(StellenID / ChiffreNummer: 40072)**

Die albrecht Service Group ist ein inhabergeführtes Unternehmen an den Standorten Dresden, Chemnitz, Leipzig und Cottbus. Mit persönlicher jahrzehntelanger Erfahrung sind wir als Dienstleistungspartner mit den Schwerpunkten Personalvermittlung und Arbeitnehmerüberlassung tätig. Wir leben Partnerschaft auf Augenhöhe mit unseren Kunden sowie Mitarbeitern: stets fair, freundlich und respektvoll.

Für unseren Kunden, ein Logistikunternehmen in Dresden, suchen wir einen Mitarbeiter (m/w) mit der Möglichkeit zur Übernahme ins Kundenunternehmen.

Stelle: Disponent/in - Lager
Fachkraft - Logistik/Materialwirtschaft
Logistiker/in
Arbeitsort: Dresden

Ihre Aufgaben umfassen u.a.:

- Kontrolle und Überwachen des Wareneingang und -ausgang
- Buchungen im SAP vornehmen
- Überwachen der Liefertermine
- Prüfen von Bestellungen
- Bearbeiten und Prüfen von Reklamationen
- Mitwirkung bei Inventuren

Ihre Qualifikation:

- abgeschlossene Ausbildung im Lager- oder Logistikbereich von Vorteil
- mehrjährige Berufserfahrung im Logistikbereich
- gute Kenntnisse im Bereich Wareneingang, Warenausgang, Versand
- sicherer Umgang mit MS-Office Anwendungen
- Grundkenntnisse im Umgang mit SAP
- Teamfähigkeit
- hohe Zuverlässigkeit und selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen u. a.:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Vergütung nach IGZ/DGB-Tarifwerk entsprechend Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung
- Urlaubsanspruch bis 30 Tage
- Sozialleistungen wie z. B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld, VWL, Betriebszugehörigkeit
- Sachbezugs- oder Tankgutscheine
- Attraktive Bonusmodelle wie z. B. Mitarbeiter werben Mitarbeiter
- bei Bedarf kostenfreie Bereitstellung von Arbeitskleidung und -mitteln
- Persönliche Betreuung und Beratung durch Ihre/n Ansprechpartner vor Ort



Kontaktdaten

Telefon: 0351 31 46 69 – 0
Telefax: 0351 31 46 69 – 11

bewerbung-dresden@albrecht-group.de
www.albrecht-group.de

albrecht Service Group GmbH
Stresemannplatz 3
01309 Dresden

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen* per E-Mail an bewerbung-dresden@albrecht-group.de, per Post oder dem praktischen [Online-Formular](#) auf unserer Webseite.

Bewerben Sie sich am besten gleich jetzt. Dies dauert nur eine Minute!

(*Wir nehmen den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ernst: <http://www.albrecht-group.de/die-albrecht-service-group/datenschutz-datenschutzerklaerung>)

Ihre **Qualifikation** ist abweichend? Bewerben Sie sich **initiativ!**

Wir sind stets auf der Suche nach qualifiziertem Fach- und Führungspersonal.

Senden Sie uns gern Ihre Initiativbewerbung (eine Bewerbung ohne Bezug auf eine konkrete Stellenausschreibung).

Wir finden dann anhand Ihrer individuellen Qualifikation/en für Sie die passende Stelle in einem attraktiven Unternehmen.

Wir leben Vielfalt und Chancengleichheit und freuen uns deshalb über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

*** Hinweise:**

Personenbezogene Formulierungen in der Stellenanzeige sind geschlechtsneutral zu betrachten.

Uns erreichen zahlreiche Bewerbungen aus bestehenden Arbeitsverhältnissen.

Alle Bewerbungen werden selbstverständlich absolut vertraulich behandelt.

Postalisch übersandte Bewerbungsunterlagen können zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt.

Falls kein Rückumschlag beiliegt und kein Vertragsverhältnis zustande kommt, werden die Daten/Unterlagen gemäß unserer Datenschutzvorkehrungen professionell vernichtet.

Bitte beachten Sie die [Datenschutzerklärung](#) und Erteilung der [Einwilligungserklärung zur Bearbeitung personenbezogener Daten](#).

Alle (personenbezogen) Bewerberdaten werden entsprechend der DSGVO sowie BDSG (neu) behandelt.



Kontaktdaten

Telefon: 0351 31 46 69 – 0

Telefax: 0351 31 46 69 – 11

bewerbung-dresden@albrecht-group.de
www.albrecht-group.de

albrecht Service Group GmbH
Stresemannplatz 3
01309 Dresden